

小提醒：
如要在10/28提出口試，最晚要在10/7交齊所有文件才來得及，
逾時無法受理，請注意時間

STEP

01

口試前3個月

繳交碩士論文計畫書

STEP

02

口試3周前

繳交下列文件，並請指導教授簽名
缺任何一項文件恕無法完成申請

1. 學位考試申請書
 2. 學位考試成績資料表
 3. 學位考試委員名冊
 4. 論文審定同意書
 5. Turnitin原創性報告
 6. 論文初稿電子檔
 7. 延後公開申請書及相關文件(指導教授需先簽名)(有申請者才需要繳交)
- (第2~第4文件請到註冊組網頁下載；第7項請到圖書館網頁下載)

STEP

03

口試當天

到院辦領取口試資料
口試完畢：
請確認**所有文件簽名皆無缺漏**
將論文審定書、評分表、
成績資料表繳回院辦，才可以作業

STEP

04

口試通過後

- 所長同意並完成審定書簽名，學院才會送成績
- 繳交相關文件(請參閱口試須知)
- 修改論文，上傳圖書館(完成後離校系統才會開啟)
論文上傳前須先繳交**聲明書及同意書(需要簽名)**
圖書館審核完畢才送印(很重要！)
- 依照論文格式規範繕打，如果不知道怎麼打
請回去看口試須知，裡面都有說明

STEP

05

離校手續

- 繳交紙本論文及海報電子檔及完成畢業流向問卷後
學院才會簽核你的離校申請
- 紙本論文數量：
台南校區領畢業證書：3本
新竹校區領畢業證書：2本給院辦、1本自行帶去註冊組繳交