

國立陽明交通大學智慧科學暨綠能學院 伺服器寄放管理辦法

112 年 6 月 6 日智慧科學暨綠能學院第 6 次院務會議通過

一、空間說明

機房空間位於奇美樓 227 室，並備有機櫃、KVM (Keyboard、Video、Mouse) 切換器、220V 3 孔電源插座。

二、辦法目的

為集中管理學院實驗室伺服器，特別建置伺服器代管機房，並訂定本辦法。

三、機櫃空間分配原則及收費費率

每一機櫃備有 KVM 切換器，可提供機櫃內伺服器切換使用，院內教師每一位可申請 12U 的使用空間，其中 GPU server 是指有安裝多核心計算單元的顯示卡。本院支援老師比照本院教師辦理，惟其設備限供本院學生使用。

四、機器進駐原則

(1) 硬體規範

1. 為提高機架空間使用效率及安全，欲進駐之機器必須經由學院審核通過方可放置。審核不通過的請自行針對其不通過之理由進行改善後，申請重新審核。
2. 硬體需符合之基本規格限制如下：
 - (1) 需為機架式之伺服器或磁碟陣列，並需包含能將機器穩定鎖上機架之配件，如：滑軌、鎖孔等。
 - (2) 伺服器需支援 USB keyboard/mouse，並具備 15 pin D-sub 螢幕接頭。
 - (3) 需在機器使用年限內。

- (2) 教師申請機櫃空間時，請至學院網頁下載伺服器進駐的相關表格，並提供一至三位伺服器管理人員聯絡資料並每年定期更新管理人員資料。
- (3) 伺服器上需要貼有財產編號並且自備電源線。
- (4) 管理人員名單或伺服器硬體規格有變動時，須由教師或目前之伺服器管理人員申請變更。

五、機房管制

- (1) 伺服器管理人員欲進入機房，須經由系學院同仁陪同進入，進入人員需攜帶證件供學院同仁驗明其身份，確認符合管理人員資料，方可進入機房。並於進入時登記進入時間，離開時登記離開時間。
- (2) 機房備有監視錄影設備，進入人員不得影響不屬於其管理之機器，若經學院同仁勸導無效，學院同仁將強制將人員帶離，並取消該位管理人員進入機房之資格。

六、本規定若有未盡事宜，由院務會議依實際情況討論決定之。

七、本辦法修訂時由院務會議通過後實施。